

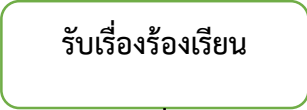

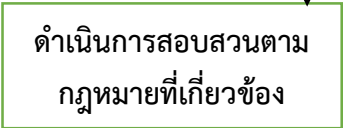


คู่มือ/แนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เทศบาลตำบลพะโต๊ะ อำเภอพะโต๊ะ
จังหวัดชุมพร



กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ขั้นตอน ที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	ขั้นตอน/วิธีการจัดการ	ผู้รับผิดชอบ
๑		๑ วัน	รับการร้องเรียนการทุจริตตามช่องทางต่างๆ จากบุคคลหรือหน่วยงานภายนอก ส่งเรื่องร้องเรียนการทุจริตมายังเทศบาลตำบลพะโต๊ะ	สำนักปลัดเทศบาลหรือหัวหน้าส่วนราชการที่นายกเทศมนตรีมอบหมายเป็นผู้วิเคราะห์/ทำความเข้าใจเสนอให้นายกเทศมนตรี
๒		๗ วัน	เมื่อนายกเทศมนตรีฯ รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตพร้อมความเห็นจากสำนักปลัดเทศบาลแล้ว จะพิจารณาตรวจสอบความเห็นตามรายละเอียดที่มีการร้องเรียนการทุจริตว่า ควรดำเนินการเอง ให้มีการสืบสวน/สอบสวน หรือควรประสานส่งต่อให้หน่วยงานอื่นตามอำนาจหน้าที่ดำเนินการต่อไป	นายกเทศมนตรี หรือหัวหน้าส่วนราชการที่นายกเทศมนตรีมอบหมาย หรือคณะบุคคลที่นายกเทศมนตรีแต่งตั้ง
๓		๑๕ วัน	๒.๑ เทศบาลตำบลพะโต๊ะ แสวงหาข้อเท็จจริงและดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องเบื้องต้นพบว่าเรื่องร้องเรียนอยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลฯ ที่ต้องดำเนินการเอง และนำข้อเท็จจริงดังกล่าว แจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้ร้องเรียนการทุจริตเพื่อทราบถึงรายละเอียดในการดำเนินการดังกล่าว	หัวหน้าส่วนราชการที่นายกเทศมนตรีมอบหมาย หรือคณะบุคคลที่นายกเทศมนตรีแต่งตั้ง

ขั้นตอน ที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	ขั้นตอน/วิธีการจัดการ	ผู้รับผิดชอบ
๔		๑๕ วัน	๒.๒ เทศบาลตำบลพะโต๊ะ แสวงหาข้อเท็จจริงในเบื้องต้นแล้วเห็นว่าเรื่องร้องเรียนฯ ไม่อยู่ในความรับผิดชอบเห็นควรมอบหมายหรือประสานส่งต่อให้หน่วยงานอื่นที่มีหน้าที่ดำเนินการโดยตรง	สำนักปลัดเทศบาล
๕		โดยเร็ว	๓. เมื่อเทศบาลฯ ดำเนินการสอบสวนและดำเนินการ ตามกฎหมายกำหนดเสร็จสิ้น ให้ทำหนังสือแจ้งไปยังผู้ร้องเรียนการทุจริตทราบถึงการดำเนินการ	สำนักปลัดเทศบาล

รายละเอียดขั้นตอน/วิธีการการปฏิบัติการร้องเรียน

๑. ผู้ที่มีความประสงค์ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรสังกัดเทศบาลตำบลพะโต๊ะสามารถร้องเรียนตามช่องทางต่างๆ ที่เทศบาลตำบลพะโต๊ะ ได้จัดเตรียมไว้ ดังนี้

- (๑) สำนักปลัด เทศบาลตำบลพะโต๊ะ (กรณีร้องเรียนด้วยตนเอง)
- (๒) เว็บไซต์เทศบาลตำบลพะโต๊ะ (<https://www.phato.go.th>)
- (๓) โทรศัพท์สำนักงานเทศบาลตำบลพะโต๊ะ หมายเลข ๐๗๗-๕๓๙๐๗๒
- (๔) ร้องเรียนผ่านตู้ไปรษณีย์ ถึงเทศบาลตำบลพะโต๊ะ เลขที่ ๙ หมู่ที่ ๘ ต.พะโต๊ะ อ.พะโต๊ะ

จ.ชุมพร ๘๖๑๘๐

- (๕) ร้องเรียนผ่านทาง Line @yhcooboy เทศบาลตำบลพะโต๊ะ
- (๖) ร้องเรียนผ่านทาง www.facebook.com/เทศบาลตำบลพะโต๊ะ
- (๗) หนังสือ “เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพะโต๊ะ”

เมื่อประชาชนหรือหน่วยงานภายนอก ส่งเรื่องร้องเรียนการทุจริตมายังเทศบาลตำบลพะโต๊ะตามช่องทางใน ข้อ ๑. สำนักปลัดเทศบาลหรือหัวหน้าส่วนราชการการ ที่นายกเทศมนตรีมอบหมายจะลงทะเบียนรับเป็นผู้วิเคราะห์/ทำความเข้าใจ เสนอให้นายกเทศมนตรี

๒. เมื่อนายกเทศมนตรีรับเรื่องร้องเรียนร้องการทุจริตแล้ว จะดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงตามรายละเอียดที่มีการร้องเรียนการทุจริตประกอบกับความเห็นของสำนักปลัดเทศบาลว่า ควรดำเนินการเอง ให้มีการสืบสวน/สอบสวน หรือควรประสานส่งต่อให้หน่วยงานอื่นตามอำนาจหน้าที่ โดยมีรายละเอียดพิจารณาได้ ๒ กรณี ดังนี้

๒.๑ เทศบาลตำบลพะโต๊ะแสวงหาข้อเท็จจริงและดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องเบื้องต้น พบว่าเรื่องร้องเรียนอยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลฯ ที่ต้องดำเนินการเอง พร้อมกับนำข้อเท็จจริงดังกล่าว แจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้ร้องเรียนการทุจริต เพื่อทราบถึงรายละเอียดในการดำเนินการดังกล่าว โดยมีระยะเวลาดำเนินการภายใน ๑๕ วัน

๒.๒ เทศบาลตำบลพะโต๊ะ หาข้อเท็จจริงในเบื้องต้นแล้วเห็นว่าเรื่องร้องเรียนฯ ไม่อยู่ในความรับผิดชอบ เห็นควรมอบหมายหรือประสานส่งต่อให้หน่วยงานอื่นที่มีหน้าที่ดำเนินการโดยตรง และแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้ร้องเรียนการทุจริตเพื่อทราบภายใน ๑๕ วัน

๓. เมื่อเทศบาลฯ ดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตตามกฎหมายกำหนดเสร็จสิ้นแล้ว จะมีหนังสือแจ้งไปยังผู้ร้องเรียนทราบถึงการดำเนินงานโดยเร็ว

ข้อเสนอแนะการให้รายละเอียดการร้องเรียน ควรมียรายละเอียด ดังนี้

๑. ชื่อ - สกุล ที่อยู่ และ หมายเลขโทรศัพท์ของผู้กล่าวหา
๒. ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง สังกัด ของผู้ถูกกล่าวหา
๓. ระบุข้อกล่าวหาการกระทำความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่
๔. บรรยายการกระทำความผิดอย่างละเอียดตามหัวข้อดังนี้
 - (๑) การกระทำความผิดเกิดขึ้นเมื่อใด
 - (๒) มีขั้นตอนหรือรายละเอียดการกระทำความผิดอย่างไร
 - (๓) มีพยานบุคคลรู้เห็นเหตุการณ์ หรือไม่ (ถ้าไม่สามารถนำมาได้ให้ระบุว่าใครเป็นผู้เก็บรักษาไว้)
 - (๔) ในเรื่องนี้ได้ร้องเรียนต่อหน่วยงานใดหรือยื่นฟ้องต่อศาลใด เมื่อใด และผลเป็นประการใด
๕. ลงลายมือชื่อ และเขียนชื่อ - สกุล ด้วยตัวบรรจง พร้อมแจ้งที่อยู่ของผู้กล่าวหาให้ชัดเจน หากต้องการให้เทศบาลฯ ปกปิดชื่อ - สกุล และที่อยู่ ให้ระบุชัดเจนด้วย ส่วนกรณีที่ไม่เปิดเผย ชื่อ - สกุล จริงถือว่าเป็นบัตรสนเท่ห์ ให้ส่งแบบไปรษณีย์ตอบรับ (เพื่อจะได้รับทราบว่าเป็นหนังสือ ร้องเรียนส่งเทศบาลฯแล้ว)